

Протокол № 1/ 14 от 10.11.2020г.
заседания Комиссии по противодействию коррупции
МАДОУ « Детский сад № 404»Авиастроительного района г.Казани

Присутствовали – члены комиссии

Гаязутдинова Рузалия Камилевна - старший воспитатель- председатель

Шагимарданова Резеда Рузаловна - секретарь

Гусева Ильнара Шамильевна - родитель воспитанника группы № 8 (представитель
общественности)

Батюшкова Л.М.- воспитатель

Сафина Р.М.- профорг

Приглашенные: заведующая Абдулхаева Г.Т.

Повестка дня:

1. Ознакомление с документом – план мероприятий Управления Образования г. Казани по антикоррупционной деятельности в сфере образования.
2. Информационные бюллетени к 9 декабря - к Международному дню борьбы с коррупцией.
3. Обсуждение ОФО на 2021 год. Приоритеты в статьях расходов с целью укрепления материально- технической базы, обеспечения нормального функционирования детского сада.
- 4.Правовые аспекты организации внебюджетной деятельности детского сада. Согласование проекта сметы доходов и расходов внебюджета на 2021 год. Определение 4% от расходов ком. платежей за счет внебюджета.
5. Рассмотрение уведомлений сотрудников о возможности возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

1.Слушали Абдулхаеву Г.Т., зачитала Приказ от 19.10.2020 года № 705 « Об утверждении плана мероприятий Управления Образования г. Казани по антикоррупционной деятельности в сфере образования». В соответствии с Законом РТ от 04.05.2006 г. № 34-ЗРТ « О противодействии коррупции в Республике Татарстан», государственной программой « Реализация антикоррупционной политики Республики Татарстан на 2015-2021 годы», отметила, что основными целями Программы являются выявление и устранение причин коррупции (профилактика коррупции), создание условий, препятствующих коррупции, формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции. Предоставила План в бумажном варианте для ознакомления. (приложение № 1)

Решение - в работе Комиссии строго руководствоваться законодательными документами, не допускать обращения родителей по вопросам коррупционерской направленности, подробно изучить пункты из отрасли образования, довести до родителей в виде памяток, листовок.

2. Слушали Шагимарданову Р.Р. – продемонстрировала информацию, размещенную на родительских стендах.

Решение: пропагандировать среди родителей недопущение коррупционерской направленности, информировать о возможностях благотворительной деятельности;

3.Слушали Абдулхаеву Г.Т., зачитала план-проект ОФО детского сада на 2021 год. Обратила внимание на активное участие родителей в осуществлении контроля за финансовой деятельности детского сада. Рассказала о мониторинге приоритетного приобретения товара, материалов для рационального функционирования детского сада: канцтовары для детей и делопроизводства, замена мягкого инвентаря.

Решение - в реализации ОФО строго руководствоваться законодательными документами, приоритетами расходных статей, ОФО разместить на сайте детского сада (Приложение № 2)

4. Слушали– секретаря Шагимарданову Р.Р. , отметила заинтересованность родителей в предоставлении дополнительных услуг в детском саду. Документация по оказанию услуг охраны, дополнительных образовательных и иных услуг разработана в соответствии с нормативными документами и Положением. Пояснила, что вся деятельность по внебюджету отражена на сайте в доступной форме для каждого родителя. Абдулхаева Г.Т. предоставила

смету доходов и расходов по внебюджетной деятельности, отметив новшество об осуществлении платежей за коммунальные расходы в размере 4 % из внебюджета.

Решение: работать строго в соответствии с планом-графиком закупок на 2021 год, согласно смете доходов и расходов по внебюджету.

4. В Комиссию по обеспечению соблюдения законодательства о противодействии коррупции поступили уведомления сотрудников- Хасановой Г.Ф., Хасанова Р.И., Хамидуллина И.Я., Хамидуллина И.И. о возможности возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. В ходе проведения комиссии были рассмотрены:

- уведомления от сотрудников о возможности возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

По каждому уведомлению проведены проверки. В ходе проверки изучены документы: трудовые книжки, приказы о приеме на работу, дипломы об образовании, справки об отсутствии судимости, должностные инструкции, трудовые договоры, графики работы, табеля учета рабочего времени, приказы по начислению заработной платы.

На основании вышеизложенного, Комиссия решила:

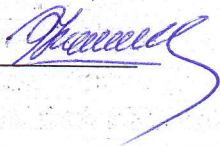
1. Признать, что при исполнении должностных обязанностей сотрудниками, в отношении родственников конфликт интересов на момент проверки не усматривается.

Заведующему Абдулхаевой Г.Т. рекомендовано:

- осуществлять контроль за добросовестным исполнением должностных обязанностей работниками-родственниками;

- в случае возникновения ситуации конфликта интересов принять необходимые меры по ее урегулированию.

Председатель Комиссии



Секретарь

